

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje
(dále jen „smlouva“)

Smlouva se uzavírá mezi:

Karlovarský kraj

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Mgr. Daniela Seifertová, náměstkyně hejtmanky Karlovarského kraje.
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 27-5622800267/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

Svazek obcí Bystřice

Sídlo: T.G.Masaryka 1, 362 36 Pernink
Telefon, fax: 728 369 026
IČO: 75061465
Právní forma: svazek obcí
Zastoupený: paní Jitka Tůmová, předseda svazku
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 3070274369/0800
Není plátcem DPH.

(dále jen „příjemce“)
(společně jako „smluvní strany“)

Článek I.
Obecné ustanovení

Ve smyslu zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a ve smyslu Pravidel pro hodnocení žádostí a poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje – odboru kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu na podporu kulturních aktivit (dále jen „pravidla“) poskytuje poskytovatel příjemci dotaci ve výši a na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.

Výše dotace a její účel

Příjemci je poskytována v roce 2017 účelová dotace ve formě neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši: **20.000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) na realizaci projektu: **Řezbářský víkend - Perninský masakr**.

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově do 30 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy a to formou bezhotovostního převodu **na jeho bankovní účet** uvedený v záhlaví této smlouvy, variabilní symbol **5329073013** a specifický symbol **6297**. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje: uskutečnit řemeslný jarmark s kulturním programem **Řezbářský víkend - Perninský masakr** (dále jen „projekt“)
2. Příjemce se zavazuje dodržet lhůtu dokončení realizace projektu do **30. 9. 2017**.
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy, v souladu se specifikací činnosti uvedenou v odst. 1 tohoto článku a vyčerpat je nejpozději do **30. 9.** konkrétního roku. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na dary a pohoštění pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty.
4. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály poskytovatele mezi hosty apod. Příjemce je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“, a to viditelným umístěním loga projektu na propagačních materiálech, dále viditelným umístěním loga na pódiu (případně v rámci videoprojekce) a při distribuci propagačních materiálů projektu (logo a informace o projektu lze získat na www.zivykraj.cz). Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz www.kr-karlovarsky.cz a www.zivykraj.cz. Návrh způsobu propagace předloží příjemce poskytovateli do 10 kalendářních dnů od podpisu smlouvy k odsouhlasení (současně si vyzvedne tiskové materiály poskytovatele k distribuci). Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit při finančním vypořádání dotace (např. audiovideozáznam, fotografie, materiály apod.). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz www.kr-karlovarsky.cz, odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštít) a loga projektu „Živý kraj“ viz www.zivykraj.cz.
5. Účetní operace související s poskytnutou dotací musí být odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví příjemce. Příjemce je povinen vést oddělenou evidenci s vazbou ke

konkrétnímu projektu. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).

6. Příjemce je povinen provést a předložit na předepsaných formulářích – viz příloha č. 3, 4 pravidel, odboru kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu Krajského úřadu Karlovarského kraje (dále jen „příslušný odbor“) finanční vypořádání dotace, a to nejpozději do **30. 9. 2017**, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII., v souladu s Pokyny k finančnímu vypořádání poskytnutých dotací z rozpočtu kraje, viz příloha č. 6 pravidel. Příjemce musí spolu s k finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých účetních dokladů a originály k nahlédnutí (faktur, bankovních výpisů, pokladních dokladů apod.) prokazujících skutečné výdaje realizace projektu v příslušném kalendářním roce ve výši poskytnuté dotace a výše spoluúčasti příjemce. Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj. Současně s kopiemi účetních dokladů musí předložit příjemce při finančním vypořádání k nahlédnutí originály účetních dokladů, resp. veškeré průkazné účetní záznamy vztahující se k poskytnuté dotaci. Tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem a podpisem příslušným úředníkem odboru kultur.
7. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit příslušnému odboru vyhodnocení projektu, které musí obsahovat:
 - zhodnocení projektu na formuláři Závěrečné hodnocení kulturního projektu, viz příloha č. 5 pravidel
 - prezentaci poskytovatele při akci (např.: fotodokumentace s uvedením loga poskytovatele, videonahrávka, kopie pozvánky, propozic s logem poskytovatele, výstřižek z novin s uvedením, že projekt je podporován poskytovatelem apod.)
 - potvrzení pravdivosti a správnosti finančního vypořádání na formuláři Finanční vypořádání poskytnutých finančních dotací, viz příloha č. 3 pravidel.
8. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace, uvedeném v článku IV. odst. 6, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, č. účtu 27 -5622800267/0100, pod variabilním a specifickým symbolem uvedeným v čl. III. této smlouvy.
9. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 8 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to **do 15 pracovních dnů** ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
10. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků podle odst. 8, 9 tohoto článku zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen o této skutečnosti informovat odbor kultury prostřednictvím avíza viz příloha č. 9 pravidel.
11. V případě, že bude příjemce provádět platby týkající se projektu formou bezhotovostního převodu, je povinen tyto operace provádět pouze z bankovního účtu, na který byly finanční prostředky poskytnuty (uveden v záhlaví této smlouvy).
12. Příjemce je povinen postupovat v souladu s pravidly
13. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo

v poměrné výši, nemůže uplatnit ve finančním vypořádání tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj projektu.

14. V případě, že u příjemce, který je plátcem DPH a uplatnil si DPH nebo její část ve finančním vypořádání projektu jako uznatelný výdaj, dojde ke zvýšení uplatněného odpočtu DPH od finančního úřadu až po provedení finančního vypořádání projektu, je příjemce povinen vrátit odpovídající částku DPH původně uplatněnou jako uznatelný výdaj z dotace kraje zpět na účet kraje, a to do 15 kalendářních dnů od podání daňového přiznání, ve kterém došlo ke zvýšení uplatněného odpočtu DPH. O této skutečnosti příjemce písemně informuje odbor kultury.
15. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 5 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
16. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání ke dni likvidace.
17. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

Článek V Kontrolní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), je kraj jako poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Veřejnosprávní kontrolu na místě vykonávají pověřeni zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů kraje. Příjemce je povinen v rámci výkonu této kontrolní činnosti předložit pověřeným zaměstnancům a členům příslušných orgánů kraje k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy vztahující se k poskytnuté dotaci. Za tím účelem je příjemce povinen uschovávat účetní záznamy a originální doklady v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku ve lhůtách stanovených poskytovatelem předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se daného projektu.

Článek VI Důsledky porušení povinností příjemce

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 4, 5, 7, 11, 14, 15, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy (vyjma čl. IV. odst. 6), považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést

v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: 5 procent) z dotace specifikované v čl. II. této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.

2. Pokud příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 6, 16 použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 3, popř. použije poskytnuté prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. Pokud příjemce nesplní termín odvodu finančních prostředků dle čl. IV. odst. 8, 9 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod z porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet číslo 27-5622800267/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary.

Čl. VII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel pozastavit poskytování prostředků.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s pravidly a bude se jimi při hospodaření s poskytnutými finančními prostředky řídit.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příslušný odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
4. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a tři kraj.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu se zákonem o krajích Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK 186/04/17 ze dne 20. 4. 2017.

Karlovy Vary dne 1. 6. 2017

K. Vary dne 25. 5. 2017

Mgr. Petr Kubis

naměstek hejmanky

oblast sociálních věcí a bezpečnosti

poskytovatel

příjemce



Za správnost:

Podpis: